Protocollo 0007167/2024 del 12/12/2024

I S T I T U T O C O M P R E N S I V O S T A T A L E
di S A N T A S O F I A
Scuola dell'Infanzia – Primaria e Secondaria di Primo Grado
Via Francesco Arcangeli n.1 - 47018 S. Sofia (FC) Tel. 0543-972112
e- mail: foic812008@istruzione.it e-mail:foic812008@pec.istruzione.it www.icsantasofia.edu.it
C.F. 92046590409

Ai Docenti
Al Personale ATA
Agli
Interessati
All'Albo
Amministrazione Trasparente
Sito web
Atti

OGGETTO: Avviso interno ed esterno per la selezione di n. 10 membri del Team per la prevenzione della dispersione scolastica. La linea di investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica". M4C1I1.4-2024-1322 Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) -D14D21001160006.
Titolo: "ATTIVA-MENTE IN CLASSE!"

LA DIRGENTE SCOLASTICA

PREMESSO il PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19);

PREMESSO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4"Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

PREMESSA la nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato gli "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" in relazione alle azioni di cui al citato decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170;

VISTA la circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la selezione dei progetti PNRR";

VISTE le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante "Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti", che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure

Documento informatico firmato digitalmente da NADIA MASTROIANNI ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento dei target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

TENUTO CONTO della candidatura di questa Istituzione scolastica e la conseguente autorizzazione per la realizzazione del progetto;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa", e, in particolare l'articolo 21;

VISTA la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione" e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale "gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso";

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTI gli atti propedeutici redatti ed opportunamente pubblicati;

VISTE le delibere degli OO.CC.;

CONSIDERATO CHE per la realizzazione del progetto è necessario procedere con un'attività di ricerca e progettazione costante, al fine di prevenire, opportunamente, la dispersione scolastica, costituendo un gruppo di lavoro, denominato "Team per la prevenzione della dispersione scolastica", composto da docenti/tutor/esperti interni e/o esterni;

CONSIDERATO CHE le attività svolte dal team sono retribuite al massimo per il 20% dell'importo dell'intero progetto;

VISTO il decreto emanato dalla sottoscritta nelle proprie qualità di dirigente e di RUP.

EMANA

IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA ed ESTERNA

Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

La disponibilità a n. **10 membri**, per la costituzione del "**Team per la prevenzione della dispersione scolastica",** da istituirsi presso l'I.C. di Santa Sofia (FC) -FOIC812008, per l'a.s. 2024/25. Le

prerogative del gruppo di lavoro sono: effettuare la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente; redigere la mappatura dei loro fabbisogni, progettare e gestire gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali; collaborare anche ed eventualmente, tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorire il pieno coinvolgimento delle famiglie.

Articolo 2– Importo corrisposto a ciascun membro

A ciascun componente sarà corrisposto il compenso orario di euro **34,00 h lordo stato (pertanto comprensivi di tutti gli oneri).** L'erogazione delle somme spettanti, a seguito del raggiungimento dell'obiettivo di target e Milestone, avverrà a seguito dell'erogazione dei fondi da parte dell'autorità di gestione senza alcun anticipo di cassa da parte dell'istituzione. I docenti riceveranno le quote spettanti secondo le tabelle predisposte dalla DSGA, invece, eventuali membri esterni a seconda dell'emissione della fattura elettronica o della notula di pagamento si procederà al pagamento secondo l'osservanza delle disposizioni in materia.

Articolo 3– Ore da svolgere

Le attività si svolgeranno secondo un calendario di incontri condiviso con tutti i membri per **n. 25 ore** da effettuarsi entro e non oltre il 30 giugno 2025, in modalità mista (telematica e in presenza).

Articolo 4– Modalità di presentazione della domanda

L'istanza sarà presentata, corredata da tutti gli allegati al presente avviso entro e non oltre, il giorno 20 dicembre 2024 alle ore 10:00, mediante trasmissione a mezzo peo al seguente indirizzo foic812008@istruzione.it o a mezzo pec: foic812008@pec.istruzione.it.

Articolo 5– Pubblicazione delle graduatorie

1. Laddove vi fossero più candidature delle previste sarà nominata una commissione ad hoc per la selezione dei membri dell'unità organizzativa.
2. Al termine della valutazione da parte della commissione sarà pubblicata la graduatoria provvisoria dei candidati.
3. La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 (cinque) dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate all'Albo on-line e sul sito dell'Istituzione Scolastica.

Articolo 6– Attribuzione dell'incarico

1. L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento *ad personam* secondo la normativa vigente.
2. L'incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.
3. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza

preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando lo stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Articolo 7– Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. La presente procedura è rivolta al personale interno all'Istituzione Scolastica ma anche ad eventuali esterni interessati.
3. In ogni caso saranno assegnati gli incarichi dapprima al personale interno all' Istituzione scolastica.

Articolo 8- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 9 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Articolo 10 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Nadia Mastroianni, in qualità di Dirigente Scolastica.

ALLEGATI al presente Avviso pubblico:

1. All.1 – Istanza candidatura
2. All. 2 –Tabella titoli
3. All.3 –Consenso trattamento dati personali

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Nadia Mastroianni
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse